

## Template Brief Créatif en 10 points

1. **Le contexte**  
*votre entreprise, son positionnement, ses valeurs et son marché en quelques lignes*
2. **La problématique**  
*quel est votre problème à résoudre par la communication ?*
3. **Les objectifs de l'action de communication (1 ou 2 maximum)**  
*indiquez vos motivations et ambitions : faire connaître, positionner, promouvoir, donner envie, recruter, générer du trafic, lancer le buzz, communiquer sur l'image.....*
4. **Les cibles de l'action de communication**  
*Présentation de votre cible en fonction des critères de segmentation,*
5. **LA promesse**  
*c'est LE message à adresser à vos cibles ; message sur lequel la communication doit s'appuyer*
6. **Les justifications**  
*Listez les arguments, hiérarchisés, qui soutiennent la promesse*
7. **Le ton de la campagne**  
*Définissez le ton avec lequel vous souhaitez atteindre votre cible : serein, chaleureux, imaginaire ou plutôt ludique, technologique...*
8. **Le ou les types de media et supports envisagés**  
*site web, radio, presse, buzz .....*
9. **Les contraintes**  
*Elles peuvent être d'ordre juridique, budgétaire, technique (liées à la charte graphique par ex)*
10. **Le planning**  
*avec calendrier précis des étapes*